

无锡职业技术学院

锡职院关〔2025〕1号

关于印发《无锡职业技术学院基层“五好”关工委建设工作实施方案》的通知

各院部：

现将《无锡职业技术学院基层“五好”关工委建设工作实施方案》印发给你们，请遵照执行。

无锡职业技术学院

2025年3月24日

无锡职业技术学院 基层“五好”关工委建设工作实施方案

为认真贯彻落实《教育部关工委关于印发〈全国教育系统基层“五好”关工委建设行动方案〉的通知》（教关工委函[2024]15号）精神和省教育系统关工委《关于统筹推进全省教育系统关工委优质化建设均衡发展暨基层“五好”关工委建设工作的通知》要求，为更好地统筹推进我校关工委优质化建设均衡发展暨基层“五好”关工委建设，结合本校实际，制定本实施方案。

一、建设目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实立德树人根本任务，紧紧围绕新时代关工委工作定位、工作方针和主要任务，坚持问题导向，聚焦“五好”（即“领导班子建设好、‘五老’作用发挥好、制度建设执行好、积极探索创新好、活动经常效果好”）、“四型”（即“学习型、服务型、调研型、创新型”）关工委建设目标，加快推进学校关工委优质化建设均衡发展，推动我校“五好”关工委建设工作走在前列。

二、组织领导

学校关工委成立“五好”关工委建设领导小组，在校党委的

领导下，全面统筹学校“五好”关工委建设工作。领导小组下设工作小组，具体负责对二级学院“五好”关工委建设工作的指导和考核工作。

(一) 领导小组

组 长：龚方红 周桂瑾

副组长：强伟纲 朱爱胜

成 员：朱 翔 周春兰 刘战伟 徐 悦 胡俊平 程载和
苗 勇 郑月圆

机关党工委、各二级学院党总支书记

(二) 工作小组

组 长：朱爱胜

组 员：周陆飞 徐 悦 苗 勇 郑月圆 赵 萍 邹笑言
赵艳华

三、工作措施

根据省教育系统关工委的工作要求，学校各二级学院关工委优质化建设工作，自2025年起统一纳入基层“五好”关工委建设体系，并按照省教育系统关工委制定的《江苏省高等学校二级学院“五好”关工委建设基本要求》(见附件)，开展合格认定工作，通过认定的，授予“基层‘五好’关工委建设合格单位”。此前已完成优质化建设合格认定的二级学院关工委，均直接转认定为“五好”合格单位，不再重复考核。

各二级学院关工委根据《江苏省高等学校二级学院“五好”

关工委建设基本要求》和学校关工委的工作要求及时递交申报材料，学校关工委组织工作小组相关人员进行考核打分，凡总分值达到 90 分以上的为“五好”关工委建设合格单位，待学校关工委报省教育系统关工委备案后，由学校关工委公布合格单位名单。

四、进度安排

我校基层“五好”关工委建设工作，自 2025 年起，计划用 2~3 年的时间，学校 85% 以上的二级学院关工委通过基层“五好”关工委建设合格认定。2028 年前完成学校“五好”关工委建设合格认定申报工作。

五、工作要求

（一）加强学习，提高认识。要认真学习教育部和省教育系统关工委的相关文件精神，聚焦“五好”“四型”关工委建设目标，统筹推进关工委优质化建设均衡发展和基层“五好”关工委建设工作。

（二）常抓不懈，稳步提高。要依据《江苏省高等学校二级学院“五好”关工委建设基本要求》，不断完善关工委工作长效机制，夯实关工委工作基础，对标补差，常抓不懈，促进关工委工作不断上新台阶。

附件：《江苏省高等学校二级学院“五好”关工委建设基本要求》

附件：

江苏省高等学校二级学院“五好”关工委建设 基本要求

| 项 目 | 内 容 | 分值 |
|--------------------------------------|--|----|
| (一) 领导 班子 建设 好 (30) | 学院党政领导重视和支持。关工委工作被列入学院党政年度工作计划和党组织工作考核，每年至少向党政领导汇报1次关工委工作。 | 10 |
| | 关工委领导班子健全、结构合理、进出有序，现职党政领导担任主任，从同级领导岗位上退下来的老同志担任常务副主任（或双主任），配有专职或兼职秘书长（或办公室主任）负责日常工作。班子成员分工明确、各负其责，退休老同志占一定比例。 | 10 |
| | 设有秘书处（或办公室）等日常办事机构，配备专职或兼职工作人员，有固定办公场所和必要办公设施，工作经费有保障。 | 10 |
| (二) “五老” 作用 发挥 好 (20) | 组织动员更多“五老”参与关心下一代工作，广泛发动社会优质“五老”资源参加关心下一代工作，建设好“五老”骨干队伍，骨干队伍成员至少3人。 | 10 |
| | 发挥“五老”队伍作用有平台、有载体。本级工作平台、载体至少1个。 | 10 |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| (三) 制度建设 执行好 (10) | 建有完善的工作、会议、培训、请示汇报、经费管理、档案管理等规章制度，定期召开办公会。 | 4 |
| | 年度工作有计划、有布置、有检查、有总结，并定期表扬。 | 3 |
| | 对负责日常工作的老同志按照财务规定给予一定的经费补贴，对从事关工委工作的“五老”骨干在春节、重阳节等传统节日进行看望慰问，对在关心下一代工作中作出突出贡献的“五老”按规定给予鼓励和表扬。 | 3 |
| (四) 积极探索 创新好 (15) | 结合实际探索关工委工作新途径、新方法、新模式，建设具有本校本院特色的活动品牌和工作平台。 | 5 |
| | 定期开展调查研究，了解掌握师生动态，针对高校关心下一代工作中普遍性、倾向性问题以及青年学生、青年教师成长中的新情况、新特点、新问题，加强分析研判，为做好关心下一代工作提供有力支撑，为教育行政部门和学校提供咨询和参考。 | 5 |
| | 重视数字关工委建设，创新利用校、院网站、微信公众号、微博等开展关工委工作，积极向校级关工委提供网络优质关工教育资源、培育网络关工活动。 | 5 |

| | | |
|--------------------------------------|--|----|
| (五) 活动经常 效果好 (25) | 以培育和践行社会主义核心价值观为主线，围绕理想信念、思想道德、传统文化、科学素养、法治教育、心理健康、家校社协同育人等方面，开展有益于青年学生健康成长和青年教师发展的教育活动。结合实际，每学年至少组织开展2项上级关工委部署开展的品活动，每学年至少组织开展2次本院特色教育活动。 | 15 |
| | 积极参加上级关工委组织的会议、培训及有关活动，并有效落实。 | 10 |

(注：总分值达到 90 分以上的为“合格”)

无锡职业技术学院党委办公室、校长办公室 2025年3月24日印发
